IQA-09
แบบเสนอโครงการประจำปี

รหัสเครื่องมือ	IQA-09	รุ่นเอกสาร	1.0
สถานศึกษา	.....	ปีการศึกษา	.....

วัตถุประสงค์

ออกแบบโครงการจากปัญหาและสาเหตุ กำหนดผลลัพธ์ ตัวชี้วัด กิจกรรม งบประมาณ ความเสี่ยง และวิธีติดตามให้เชื่อมกับแผนพัฒนา

ผู้ใช้หลัก เจ้าของโครงการและผู้พิจารณาแผนปฏิบัติการ ช่วงเวลาที่ใช้ ก่อนอนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปี

วิธีใช้

1. อ้างอิงมาตรฐาน กลยุทธ์ และข้อมูลฐาน
2. แยกผลผลิตออกจากผลลัพธ์
3. กำหนดจุดติดตามและหลักฐานความสำเร็จก่อนเริ่มงาน

แบบบันทึก

หัวข้อ	รายละเอียดที่ต้องระบุ
ชื่อและรหัสโครงการ	
มาตรฐานและกลยุทธ์ที่เชื่อมโยง	
ปัญหา ข้อมูลฐาน และสาเหตุ	
กลุ่มเป้าหมายและผลลัพธ์	
ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และแหล่งข้อมูล	
กิจกรรมหลักและกำหนดเวลา	
งบประมาณและทรัพยากร	
ความเสี่ยง มาตรการ และจุดติดตาม	

ตรวจความครบถ้วนก่อนใช้ผล

ข้อมูลมีแหล่ง เจ้าของ ช่วงเวลา และวันตัดยอดที่ตรวจสอบได้

☐ ไม่มีตัวเลข ระดับคุณภาพ มติ หรือหลักฐานที่สร้างขึ้นโดยไม่มีข้อมูลรองรับ

☐ ผู้รับผิดชอบและผู้มีอำนาจตรวจทานส่วนที่เกี่ยวข้องแล้ว

☐ ข้อมูลส่วนบุคคลและสิทธิ์เข้าถึงได้รับการจัดการอย่างเหมาะสม